



COMUNE DI MUSILE DI PIAVE

Provincia di Venezia

AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA
Unità Operativa Personale e Contenzioso del Lavoro

Prot. n. 16497

Musile di Piave, 17/10/2014

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL
D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA
TECNICO, CAT. D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA –
RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA
VICESEGRETARIO**

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di G.C. n. 113 del 08/09/2014;

Assicurato il rispetto D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Vista la Dotazione organica dell'Ente, così come da ultimo approvata, ed il vigente Piano Triennale per il Fabbisogno di Personale;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 366 del 16/09/2014;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 420 del 17/10/2014;

RENDE NOTO

che il Comune di Musile di Piave intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento mediante mobilità esterna tra enti dello stesso comparto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di:

n. 1 posto di Specialista Tecnico, Categoria D, da assegnare all' Area Tecnica dell'Ente.

Le domande di ammissione già presentate entro la scadenza dell'avviso di mobilità di cui sopra rimangono valide.

Possono presentare domanda i dipendenti a tempo indeterminato di Pubbliche Amministrazioni aventi i seguenti requisiti:

- essere dipendente con contratto a tempo indeterminato, inquadrato in Categoria D, con profilo professionale di Specialista Tecnico del C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria;
- essere in possesso della patente di guida categoria B;
- essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento dell'Amministrazione di provenienza o, in mancanza, di una dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta al trasferimento;

- essere in servizio presso una Pubblica Amministrazione ricompresa tra le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 s.m.i., soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa del personale ed in regola con i vincoli del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 1, c. 47 della L. 311/2004.

I dipendenti pubblici interessati al trasferimento presso questa Amministrazione dovranno presentare domanda datata, sottoscritta e redatta in carta semplice secondo il modello Allegato A) al presente avviso **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28 novembre 2014**, pena l'esclusione dalla procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Musile di Piave, Piazza XVIII Giugno n. 1 – 30024 Musile di Piave (VE) e potrà essere presentata:

- a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso le domande, comunque, dovranno pervenire al Comune entro l'ora e la data di scadenza sopra richiamata. **Non farà fede il timbro dell'ufficio postale di partenza;**
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.musiledipiave@pecveneto.it. In tal caso il file scansionato della domanda sottoscritta dovrà pervenire esclusivamente, a pena esclusione, da casella di posta elettronica certificata personale del candidato.

Alla richiesta dovranno obbligatoriamente essere allegati, a pena di esclusione:

- **Curriculum formativo e professionale** datato e sottoscritto che dovrà riportare dettagliatamente i servizi prestati (con durata dei periodi) presso gli Enti in cui il dipendente ha svolto la propria attività lavorativa e le relative mansioni e competenze;
- **Nulla osta preventivo** al trasferimento dell'amministrazione di provenienza o, in mancanza, dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta al trasferimento;
- **Copia del documento di identità** in corso di validità;

Non verranno prese in considerazione le domande già pervenute all'Ente, quelle pervenute oltre il termine previsto e quelle non espressamente riferite al presente avviso.

I candidati che avessero fatto richiesta di mobilità antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono invitati a presentare una nuova domanda con le modalità di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione valuterà le domande pervenute a proprio insindacabile giudizio, riservandosi la facoltà di invitare gli interessati ad un colloquio conoscitivo al fine di:

- approfondire gli elementi contenuti nel curriculum prodotto ed integrare eventuali aspetti non evidenziati;
- valutare le caratteristiche psico-attitudinali e motivazionali, la preparazione e la capacità professionale specifica in relazione al posto da ricoprire, con particolare riferimento a:
 - normativa relativa alla tutela dell'ambiente e prevenzione degli inquinamenti, con particolare riferimento alle competenze degli EE.LL.;
 - normativa urbanistico-edilizia (principi);
 - normativa sui LL.PP. (principi);
 - normativa in materia di protezione civile.

I candidati che saranno invitati a sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato che non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicato nella convocazione, viene considerato rinunciatario alla selezione.

Il nulla-osta definitivo al trasferimento dovrà essere prodotto entro la data che fisserà il Comune di Musile di Piave. In caso contrario l'Amministrazione attiverà la procedura con altro candidato.

Si precisa che il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Musile di Piave che ha facoltà di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, nonché una volta selezionate le domande ed eventualmente invitati i candidati ad un colloquio individuale, di non dare seguito alla procedura di mobilità in presenza di cause ostative o valutazioni di interesse per l'Ente.

Prima di procedere all'eventuale assunzione, l'Amministrazione si riserva di verificare il possesso di tutti i requisiti previsti dall'attuale normativa e, in particolare che non sussistano ragioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto al ruolo da ricoprire.

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio Online del Comune sito web istituzionale: www.comune.musile.ve.it.

Ai sensi dell'art.13, comma 1, del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Musile di Piave per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. L'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II, art. 7 e seguenti, della citata Legge alla quale si rinvia. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Musile di Piave, titolare del trattamento.

Responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. è il Dirigente dell'Area Amministrativo Finanziaria e Vice Segretario dell'Ente dott.ssa Alessandra Dalla Zorza.

Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente tel. 0421/592203 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00).

Il Dirigente dell'Area Amministrativo-Finanziaria
Vicesegretario
dott.ssa Alessandra Dalla Zorza