



COPIA

N: 66 Reg. Delibere

N: _____ di Rep.

N: _____ di Prot.

COMUNE DI MUSILE DI PIAVE

PROVINCIA DI VENEZIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale del **24-06-13**

OGGETTO

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'EDIFICIO DELL'EX SCUOLA DI CASTALDIA ALLE ASSOCIAZIONI PRO LOCO ED IL PENDOLINO

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventiquattro** del mese di **giugno** alle ore **19:00**, nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Municipale.

Eseguito l'appello, risultano

FORCOLIN GIANLUCA	P
MASCHIETTO VITTORINO	A
VINALE STEFANO	P
TAMAI GIANNI	P
SUSANNA SILVIA	P
PERSICO ALFERIO	P

Assiste alla seduta RUPIL ALESSANDRO – Segretario Generale Comunale.

Il Sig. FORCOLIN GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con atto deliberativo della G.C. n. 94 del 08.08.2011, è stato approvato il rinnovo della convenzione tra il Comune di Musile di Piave, l'Associazione Culturale Naturalistica "Il Pendolino" e l'Associazione Pro Loco di Musile di Piave, per la concessione in uso dell'edificio "Ex scuola elementare di Castaldia", con scadenza 31.12.2012 (rep. N. 706/priv);

con D.G. n. 111 del 10.12.2012 è stata deliberata una proroga della concessione alle medesime condizioni , con scadenza 30.06.2013;

l'associazione Pro Loco di Musile di Piave risulta essere un'associazione di promozione sociale ed in quanto tale svolge le proprie attività a favore degli associati o di terzi, senza fini di lucro, ai sensi della Legge 383/2000 " *Disciplina delle associazioni di promozione sociale*";

il centro naturalistico " La Piave vecchia" che ha sede presso l'ex scuola di Castaldia è stato istituito in seguito ad un rapporto di collaborazione con la Provincia di Venezia e con l'Associazione il Pendolino.

Valutato il contributo sociale dato dalle numerose attività svolte sul territorio comunale dall'Associazione Pro Loco e ritenuto opportuno proseguire tale rapporto collaborativo, al fine di favorire la valorizzazione socio – culturale e turistica, nonché la promozione del patrimonio storico, culturale, folkloristico e ambientale della località, secondo la normativa citata in premessa (383/2000);

Valutata inoltre la rilevanza culturale che ha l'attività svolta dall'Associazione Culturale Naturalistica Il Pendolino nel territorio di Musile di Piave che con il centro naturalistico " La Piave Vecchia" persegue l'obiettivo di promuovere il patrimonio locale naturalistico, sia dal punto di vista della conoscenza storica che di quello della salvaguardia e della promozione dello stesso e ritenuto pertanto di dare continuità al rapporto di collaborazione in essere con la stessa e con la Provincia di Venezia;

Considerata l'opportunità di sottoscrivere apposita convenzione secondo lo schema allegato alla presente tenendo conto che la durata dovrà corrispondere dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2016 e che alla stessa dovranno essere allegati gli inventari dei materiali immobili di proprietà delle due associazioni;

Visto il parere favorevole del Responsabile del servizio competente in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole del Responsabile del servizio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere favorevole di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari reso dal Segretario Generale, nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97 del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi e palesi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di sottoscrivere, per le ragioni di cui in premessa, con l' Associazione Pro Loco di Musile di Piave e l'Associazione Culturale Naturalistica Il Pendolino, per la concessione in uso dell'edificio "Ex scuola elementare di Castaldia" di Musile di Piave, una nuova convenzione secondo lo schema allegato alla presente a cui dovranno essere allegati gli inventari dei beni immobili delle due associazioni e per la quale si prevede una durata dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2016;
2. di dare mandato al Dirigente dell'Area Amministrativa al compimento di tutti gli atti necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;
3. di dichiarare, a seguito di successiva, separata votazione con voti palesi favorevoli unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile:

per la regolarità tecnica, parere favorevole

Il Dirigente dell'Area Amministrativa
f.to DALLA ZORZA ALESSANDRA

per la regolarità contabile, parere favorevole

Il Responsabile di Ragioneria
f.to MION ANDREA

per la conformità alle norme statutarie e regolamenti
nell'ambito delle funzioni consultive ed assistenza agli organi
dell'ente, di cui all'art. 97 del TUEL n. 267/00, parere favorevole

Il Segretario Generale
f.to RUPIL ALESSANDRO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Presidente
F.to FORCOLIN GIANLUCA

Il Segretario Generale
F.to RUPIL ALESSANDRO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 28-06-13 per **quindici giorni** consecutivi fino al giorno 13-07-13.

Contestualmente alla pubblicazione viene data comunicazione del presente verbale ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate all'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

Lì 28-06-13

Il Vice Segretario Comunale
F.to DALLA ZORZA ALESSANDRA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì 28-06-13

Il Vice Segretario Comunale
DALLA ZORZA ALESSANDRA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è **divenuta esecutiva**, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, in data 08-07-13.

Lì 08-07-13

Il Vice Segretario Comunale
F.to DALLA ZORZA ALESSANDRA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì 08-07-13

Il Vice Segretario Comunale
DALLA ZORZA ALESSANDRA

Rep.n.

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'EDIFICIO DELL'EX SCUOLA ELEMENTARE DI CASTALDIA DI MUSILE DI PIAVE ALLE ASSOCIAZIONI: ASSOCIAZIONE PRO-LOCO DI MUSILE DI PIAVE E ASSOCIAZIONE CULTURALE NATURALISTICA "IL PENDOLINO".

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno..... del mese di, nella residenza comunale di Musile di Piave,

Tra

Il Comune di Musile di Piave nella persona del Responsabile del Settore Dott.ssa Alessandra Dalla Zorza, domiciliata per la funzione presso il Comune di Musile di Piave, autorizzata ai sensi di legge, la quale agisce in nome e per conto nell'esclusivo interesse del Comune che rappresenta;

E

L'associazione Culturale Naturalistica "Il Pendolino" (cf 02854830276) nella persona del suo Presidente sig. Michele Zanetti nato a Portomaggiore (FE) il 29.09.1947 e residente a Musile di Piave in via Martiri 127, il quale agisce in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione che rappresenta;

E

L'associazione Pro-loco (cf 93016830270) nella persona del suo Presidente sig. Luigino Lessi nato a Musile di Piave il 07.09.1955 e residente a Musile di Piave in via Argine San Marco Superiore n.75, il quale agisce in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione che rappresenta;

Premesso che:

il Comune di Musile di Piave intende continuare a gestire mediante affidamento in concessione gratuita, l'edificio conosciuto come "Ex Scuola Elementare di Castaldia" sito nella località di Caposile;

esiste un rapporto consolidato, derivante dalle precedenti convenzioni, con le Associazioni Pro Loco e Il Pendolino e le stesse hanno una riconosciuta valenza sotto il profilo pubblico, culturale e sociale.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - Oggetto della concessione e soggetti parte della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la concessione d'uso gratuita dell'edificio dell'ex Scuola Elementare di Castaldia. Sono parti della presente convenzione: il Comune di Musile di Piave,

l'Associazione Culturale Naturalistica "Il Pendolino" e l'Associazione Pro-loco di Musile di Piave. Di seguito, le due Associazioni saranno denominate "Concessionari".

Art.2 - Finalità di utilizzo della sede

L'Associazione Culturale Naturalistica "Il Pendolino" si impegna per la gestione del Centro Didattico Naturalistico "La Piave Vecchia", con l'obiettivo di promuovere il patrimonio locale naturalistico, sia dal punto di vista della conoscenza storica che di quello della salvaguardia e della promozione dello stesso, attraverso diverse proposte di carattere divulgativo e didattico- educativo, quali:

1. conferenze sui temi afferenti l'ambiente fluviale e lagunare;
2. visite guidate al laboratorio e ad itinerari ambientali ad esso collegati;
3. collaborazioni con l'Associazione Pro Loco, il Gruppo Giovani Caposile, i Grest parrocchiali, l'Azienda Valle Dogà, per attività di vario genere inerenti i temi di pertinenza dell'Associazione;
4. proposte di integrazione dei materiali presenti nelle sale Diorama del laboratorio territoriale "La Piave Vecchia".

L'Associazione Pro-loco di Musile di Piave, si impegna ad utilizzare lo spazio dedicato dell'edificio in oggetto come propria sede, con l'obiettivo di promuovere:

1. iniziative volte a favorire la valorizzazione turistica e culturale, nonché la salvaguardia del patrimonio storico, culturale, folkloristico e ambientale della località;
2. iniziative volte a richiamare il movimento turistico verso le località ed a migliorare le condizioni generali di soggiorno;
3. iniziative idonee a favorire, attraverso la partecipazione popolare, il raggiungimento degli obiettivi sociali della comunità locale e di promozione turistica del territorio, anche attraverso delle aperture settimanali per accesso ad un'emeroteca o ad incontri di carattere ricreativo/culturali;
4. attività finalizzate all'adempimento delle funzioni demandate dal Comune, dalla Regione, dalla Provincia e da altri Enti ed Organismi per attività di interesse pubblico e/o sociale.

Art. 3 - Gestione degli spazi interni ed esterni.

L'immobile oggetto di convenzione sarà così suddiviso tra i Concessionari:

- all'Associazione Culturale Naturalistica "Il Pendolino" sarà dato in gestione il piano superiore dell'edificio costituito da n. 04 aule, n.01 segreteria e n.01 bagno, per la realizzazione e la gestione del Centro Didattico Naturalistico "La Piave Vecchia";
- alla Pro-Loco sarà concessa, quale sede, la sala a destra del piano terra.

Gestione sala polivalente: la sala situata a sinistra del piano terra dell'edificio (sala polivalente), sarà affidata all'Associazione Pro Loco, la quale potrà farne costante uso per le esigenze di qualsiasi genere dell'Associazione stessa, purché conformi alle finalità statutarie dell'Associazione Pro Loco, salvo i casi in cui detta sala risulti necessaria per le attività dell'Associazione Il Pendolino, del Comune o di altre Associazioni autorizzate dal Comune. Mentre l'Associazione Pro Loco e l'Associazione Il Pendolino concorderanno in autonomia le modalità di utilizzo per le loro esigenze, l'utilizzo della sala polivalente da parte di soggetti terzi va autorizzato espressamente dal Comune, il quale ne darà tempestiva notizia all'Associazione Pro Loco.

Art. 4 - Attribuzioni dei concessionari

La sede è concessa nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto ai concessionari. Le Associazioni sono tenute a provvedere alla custodia della sede concessa secondo le finalità già espresse e nei modi sotto indicati. La gestione deve tendere a massimizzare la fruibilità della sede da parte della collettività locale, con preminente attenzione per quella della località di Caposile.

All'Associazione Pro-LoCo è affidata la cura della porzione di immobile dato in concessione e del relativo scoperto di pertinenza dell'edificio, oltre a quanto stabilito nell'art. 3 della presente convenzione.

Al fine di favorire l'aggregazione, compatibilmente con la normativa vigente in materia di Pubblici Esercizi (L.R. 29 del 21.9.2007), nei locali in concessione, l'associazione Pro Loco direttamente o tramite circolo gestore, ha facoltà di svolgere attività di somministrazione di alimenti e bevande a favore degli associati; le incombenze di carattere amministrativo e sanitario sono a carico del medesimo.

Parimenti sono a carico del concessionario tutti gli oneri fiscali relativi al suddetto esercizio.

All'Associazione "Il Pendolino", nell'ambito delle finalità istituzionali definite come all'art. 2, competono tutte le determinazioni inerenti la gestione del Centro Didattico Naturalistico e, in particolare:

- 1) la programmazione delle attività del Centro;
- 2) la progettazione degli spazi e delle strutture museali, dei percorsi didattici facenti capo al Centro e dei sussidi didattici, bibliografici e/o audiovisivi;
- 3) la promozione di iniziative specifiche comportanti l'utilizzazione delle strutture e dei materiali del Centro per finalità didattiche, culturali e divulgative;
- 4) l'ammissione di iniziative specifiche promosse da terzi comportanti l'utilizzo delle strutture e dei materiali del Centro per finalità didattiche, culturali, divulgative;
- 5) l'eventuale assunzione, a qualsiasi titolo, di personale destinato a prestare la propria opera al Centro;
- 6) la regolamentazione delle modalità di fruizione dei servizi offerti dal Centro.

Art. 5 - Durata della convenzione

La concessione si intende valida a far data dalla sottoscrizione e fino al 31.12.2016. Alla scadenza la concessione cesserà di diritto senza necessità di disdetta e con esclusione di rinnovo tacito, salvo eventuali proroghe da concordare tra le parti.

Art. 6 - Criteri di utilizzo della sede e modalità di apertura

I concessionari devono mirare a fare della sede la “casa comune” della comunità locale, consentendone l’uso parziale od occasionale, compatibilmente con i propri programmi di attività, a soggetti terzi, per le finalità sopra indicate.

E’ escluso l’uso per finalità politiche, salvo per incontri o dibattiti in campagna elettorale per consultazioni amministrative, politiche, referendum; in tali periodi l’uso dei locali potrà essere consentito dai concessionari, per gli ambiti di competenza, ai gruppi politici con criteri di imparzialità.

L’Associazione Pro-Loce garantirà l’apertura anche del Centro Didattico Naturalistico “La Piave Vecchia” con orari e tempi da concordare tra le parti direttamente interessate.

L’Associazione Pro Loco garantirà altresì l’apertura e la chiusura, nonché la pulizia della sala polivalente in caso di utilizzo della stessa da parte di terzi. A fronte di tale disagio il Comune eroga annualmente all’Associazione Pro Loco, a consuntivo, un contributo pari ad un terzo di quanto riscosso dai terzi per l’utilizzo dei locali in parola (integrazioni DG n. 70 del 24.04.2003).

Art. 7 - Oneri per la gestione a carico dei contraenti

Sono a carico dei concessionari il funzionamento del Centro ed in particolare:

1. sono affidati alla Associazione Pro-Loce, la manutenzione ordinaria e le pulizie di tutto l’edificio, previo rimborso delle spese (documentate e preventivamente autorizzate dall’Amministrazione Comunale) da parte del Comune;
2. sono affidati all’Associazione “Il Pendolino” la concessione in comodato gratuito del materiale documentario esposto, nonché delle strutture espositive per la durata della concessione e delle prestazioni di personale, a qualsiasi titolo ed a qualsiasi livello di professionalità, necessarie per garantire la conservazione ed il buon funzionamento del Centro Didattico Naturalistico;
3. Gli esemplari naturalizzati, gli zimbelli da caccia; gli strumenti di lavoro della valle da pesca (n. 02 forcole, n.2 vologhe, n.1 marotta e n.1 gorna), la mostra fotografica "Le musiche dell'acqua", i pannelli didattici del laboratorio appesi alle pareti e i quadri appesi lungo il corridoio di accesso e la rampa di scale (vedi inventario allegato), sono affidati dall'Associazione Culturale Naturalistica Il Pendolino al CEA "La Piave vecchia" per la durata della convenzione in atto, fermo restando che qualsiasi danno provocato ai materiali suddetti, al di fuori delle visite condotte direttamente dal personale dell'Associazione Il Pendolino, dovranno essere rifiutati.
4. sono affidati all’Associazione “Il Pendolino” l’attuazione di un piano di perfezionamento e potenziamento delle strutture mobili del Centro Didattico, anche con il concorso di sostenitori esterni all’iniziativa;
5. i Concessionari non potranno modificare né ristrutturare in alcun modo l’immobile concesso, se non previo assenso scritto del Comune.

Art. 8 - Oneri della gestione a carico del Comune

Il Comune si obbliga altresì:

1. a provvedere alla manutenzione straordinaria dell'edificio nei limiti di quanto necessario a conservarlo idoneo alle finalità d'uso previste, compreso lo sfalcio periodico del prato e la cura delle piante;
2. a provvedere alle spese per la fornitura dell'acqua, energia elettrica e gas e per l'allacciamento del telefono; per le esigenze di utilizzo dell'Associazione Culturale "Il Pendolino" e dell'Associazione Pro Loco, il Comune garantisce 24 ore di riscaldamento settimanali dell'edificio, secondo modalità e orari da concordare tra le parti; eventuali maggiori esigenze vanno tempestivamente comunicate al Comune e le relative spese restano a carico dell'Associazione che ne faccia richiesta. I costi di riscaldamento dovuti all'utilizzo dei locali da parte di soggetti terzi sono a carico di quest'ultimi, o del Comune, qualora l'Ente decida di assumerseli (integrazioni DG n. 70 del 24.04.2003);
3. ad agire contro chiunque arrechi danni o molestie alle opere ed alle attività del Centro e delle strutture parallele e territoriali ad esse collegate;
4. a farsi carico delle spese di arredi e delle suppellettili o di qualsiasi altro supporto tecnico, necessari all'utilizzo della sala polivalente.

Art. 9 - Vincoli

I Concessionari si impegnano, comunque, ad usare l'immobile secondo la sua destinazione, indicata in premessa, pena la decadenza della presente concessione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di fornire indirizzi e indicazioni circa la corretta gestione della sede, principalmente al fine di coordinare ed integrare le attività svolte, in regime di convenzione con il Comune stesso e le altre Associazioni o gruppi di volontariato presenti nel territorio.

I concessionari non possono cedere o sub concedere in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente convenzione, salve le autorizzazioni ad usi parziali/occasionali di terzi. Non potranno essere apportate innovazioni e modificazioni nello stato della sede oggetto di convenzione, senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale.

Art. 10 - Riserve e revoca

Il Comune potrà utilizzare l'immobile per motivi di pubblico interesse (es.: elezioni), impegnandosi ad avvisare opportunamente i Concessionari.

Il Comune si riserva la facoltà di ispezionare l'immobile in ogni sua parte, esterna od interna, ed in qualsiasi momento, per verificare il rispetto della concessione.

Nel caso si dovessero riscontrare inadempienze il Comune metterà in mora i Concessionari, assegnandogli un termine non inferiore a otto giorni per mettersi in regola.

Nel caso che i Concessionari non adempiano nei termini stabiliti, ovvero nel caso di inadempienze reiterate o gravi, il Comune potrà revocare la concessione alla parte inadempiente senza ulteriore avviso.

Art. 11- Programma delle attività ed incontri periodici

I Concessionari si impegnano, entro il 30 settembre di ogni anno, a presentare al Comune un programma dettagliato di attività da svolgere, rispondente ai fini istituzionali e sociali previsti dai programmi e dai progetti dell'Amministrazione Comunale medesima.

In detta relazione si forniranno altresì indicazioni circa le attività socio- ricreative interne.

Le Associazioni concordano di ricercare e sviluppare nell'ambito dei loro specifici ambiti di attività delle occasioni di collaborazione al fine di favorire lo scambio di risorse, conoscenze ed esperienze reciproche. A tal fine dovranno essere organizzati in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, degli incontri periodici a cadenza semestrale.

Sulla base di detto programma, il Comune potrà erogare dei contributi economici alle Associazioni al fine rendere possibile la realizzazione delle attività preventivate.

Art. 12 - Assicurazione

I Concessionari si doteranno di apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di eventuali danni a terzi derivanti dall'uso dell'immobile e dalle attività svolte in esso.

Il Comune, invece, provvederà ad assicurare l'immobile.

Art. 13 - Spese

Tutte le spese relative alla stipula del presente atto sono a carico del Comune.

Letto, confermato sottoscritto.
Musile di Piave,

Il Presidente dell'Associazione Pro-Loco Sig. Luigino Lessi

Il Presidente dell'Associazione Il Pendolino Sig. Michele Zanetti

Il Comune di Musile di Piave dott.ssa Alessandra Dalla Zorza