

AL COMUNE DI MUSILE DI PIAVE
SERVIZIO UFFICIO COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI LIMITI ACUSTICI
PER ATTIVITÀ TEMPORANEE - MANIFESTAZIONI - EVENTI
IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO

ai sensi della Legge n. 447/1995 e decreti attuativi e del Regolamento comunale di attuazione del Piano di Zonizzazione acustica: L.R. n. 21 10/05/99

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		
Cognome	Nome	Codice Fiscale
Nato/a a	prov.	il
Residente all'indirizzo	C.A.P. e Prov.	
Tel.	Cell.	e_mail/pec
In qualità di (presidente, Legale rappresentante, altro)	Denominazione/ragione sociale attività	
Indirizzo sede legale		
Codice Fiscale	Partita IVA	
Tel.	Cell.	e_mail/pec

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A

dal giorno	al giorno
si svolgerà una manifestazione/evento a carattere temporaneo denominata:	
<input type="checkbox"/>	in cui si utilizzeranno impianti di amplificazione e di diffusione sonora in aree esterne
<input type="checkbox"/>	in cui si preveda durante lo svolgimento della manifestazione il superamento dei limiti acustici vigenti
presso l'indirizzo	C.A.P. e Prov.
<input type="checkbox"/>	in area pubblica
<input type="checkbox"/>	in area privata aperta al pubblico

CHIEDE

autorizzazione in deroga ai limiti acustici relativamente alle emissioni prodotte nel corso della manifestazione/evento	
Nelle giornate (gg/mm/aa)	Dalle ore - alle ore (xx:xx - xx:xx)

DICHIARA

<input type="checkbox"/>	che nel raggio di 50 metri NON SONO PRESENTI ricettori sensibili (strutture scolastiche, ospedaliere, case di cura, case di riposo e assimilabili)
<input type="checkbox"/>	che nel raggio di 50 metri SONO PRESENTI ricettori sensibili (strutture scolastiche, ospedaliere, case di cura, case di riposo e assimilabili) e che sono stati adottati idonei accorgimenti volti a limitare l'impatto acustico

DICHIARA ALTRESI'

<ul style="list-style-type: none">relativamente all'imposta di bollo per istanze trasmesse via PEC: di assolvere all'imposta di bollo di Euro 16,00 mediante indicazione dei numeri identificativi della marca utilizzata n. _____ con annullamento della stessa e conservazione dell'originale.		
<ul style="list-style-type: none">di possedere o di aver richiesto tutte le autorizzazioni comunali e/o di altri enti competenti necessarie allo svolgimento delle attività oggetto della presente autorizzazione in deroga		
<ul style="list-style-type: none">di aver individuato il seguente responsabile della gestione acustica della manifestazione, sempre reperibile durante l'orario di svolgimento della manifestazione, che si occuperà di attuare tutti gli accorgimenti tecnici e gestionali fattibili al fine di minimizzare il disagio per la popolazione esposta:		
Cognome	Nome	telefono
<ul style="list-style-type: none">di sostenere gli oneri derivanti dall'eventuale richiesta di parere all'ARPA da parte del Comune e di autorizzare sin d'ora a trasmettere all'Agenzia i propri dati personali ai fini dell'emissione della relativa fattura a proprio carico¹.		

¹ Per le attività che il Comune ritiene particolarmente impattanti rispetto alla popolazione esposta, come, ad esempio concerti e spettacoli, con grande afflusso di persone; attività svolte presso zone densamente popolate o siti sensibili; pluralità di manifestazioni previste nell'arco di una stagione nella stessa area; etc.

ALLEGA ALLA DOMANDA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:

<p>1. Relazione contenente le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">– <u>programma</u> dettagliato della manifestazione: calendario, attività svolte, orario di inizio e fine delle singole attività– <u>orari</u> effettivi di funzionamento delle varie sorgenti sonore (comprese attività del tipo: prove artistiche, collaudo di impianti, ecc.)– descrizione delle <u>sorgenti sonore</u>, specificando il numero di persone coinvolte (Dj, musicisti, cantanti, attori, presentatori, ecc.), la strumentistica, il numero e l'orientamento degli amplificatori, diffusori, compressori, generatori, aspiratori, etc.– <u>verifiche</u> che si intendono compiere durante lo svolgimento della manifestazione per garantire il rispetto dei limiti prescritti nel provvedimento di autorizzazione– elenco di tutti gli <u>accorgimenti</u> tecnici e procedurali che saranno comunque adottati per la limitazione del disturbo, in particolare verso i siti sensibili e verso i recettori/edifici più esposti– <u>concentrazione/flussi di persone</u> nel luogo della manifestazione, flussi di traffico previsti, parcheggi
<p>2. Pianta in scala adeguata (1:500-1:2000) dell'area di svolgimento della manifestazione e della zona circostante per un raggio di almeno 50 m, sulla quale siano individuate tutte le <u>sorgenti sonore</u> (comprese aree di aggregazione e parcheggi) ed i <u>ricettori sensibili</u> presenti (strutture scolastiche, ospedaliere, case di cura, case di riposo, ecc.), e sia indicata la tipologia di insediamento per gli <u>edifici del primo fronte</u> esposto in ogni direzione ²</p>
<p>3. Copia non autenticata del documento di identità del richiedente</p>

PRENDE ATTO

<ul style="list-style-type: none">• che la domanda di autorizzazione in deroga deve essere presentata almeno 15 giorni prima della manifestazione al Comune di Musile di Piave munita di bollo in corso di validità (fatto salvo l'eventuale esonero di legge, autocertificato).
<ul style="list-style-type: none">• che il Comune potrà in ogni caso, richiedere, ad integrazione, la predisposizione di una valutazione previsionale di impatto acustico, redatta da Tecnico competente in acustica ambientale.³
<ul style="list-style-type: none">• che il Comune, in occasione di determinati eventi, può prescrivere, nell'atto dell'autorizzazione, di verificare il reale rispetto dei limiti prescritti.
<ul style="list-style-type: none">• che l'autorizzazione in deroga ai limiti acustici verrà rilasciata contestualmente all'autorizzazione allo svolgimento delle manifestazioni temporanee, cui deve essere fatto riferimento.

COMUNICAZIONE AL RICHIEDENTE

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del d. lgs. n. 196/2003)

L'Amministrazione Comunale informa che:

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/risposte è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti. Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi.

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati qualora estranei allo sviluppo dei procedimenti amministrativi.

Titolare della banca dati è il Comune di Musile di Piave; il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario comunale.

Data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

² Come base cartografica può essere utilizzata una mappa catastale, la Carta tecnica regionale, la mappa della zonizzazione acustica comunale (disponibile sul sito del Comune), Google maps, ecc.

³ Per le attività che il Comune ritiene particolarmente impattanti rispetto alla popolazione esposta, come, ad esempio concerti e spettacoli, con grande afflusso di persone; attività svolte presso zone densamente popolate o siti sensibili; pluralità di manifestazioni previste nell'arco di una stagione nella stessa area; etc.